

Conselleria d'Educació

ORDE de 5 de maig de 2008, de la Conselleria d'Educació, de gratuïtat de llibres de text per a l'alumnat de primer, segon, tercer i quart curs d'Educació Primària, en els centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana per al curs 2008-2009. [2008/6064]

El capítol I del títol preliminar de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació, estableix els principis i fins de l'educació, d'acord amb els valors de la Constitució i inspirat en els principis de qualitat de l'educació per a tot l'alumnat, independentment de les seues condicions i circumstàncies, en l'equitat, que garantisca la igualtat d'oportunitats i en la no-discriminació per raons personals, culturals, econòmiques i socials.

En el títol II, capítol II de la Llei Orgànica mencionada, estableix els principis que ha de fer efectiva la igualtat en l'exercici del dret a l'educació. Per a això, les administracions públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació amb les persones, grups i àmbits territorials que es troben en situacions desfavorables, per a la qual cosa proveiran els recursos econòmics i els suports necessaris per a això.

Per garantir la igualtat de totes les persones en l'exercici del dret a l'educació, amb independència del seu lloc de residència, l'administració pública preveu un sistema de beques i ajudes a l'estudi a càrrec dels pressupostos generals de l'Estat, la regulació del qual, amb caràcter bàsic, durà a terme el Govern.

La Generalitat, amb independència de les beques i ajudes a l'estudi convocades pel Ministeri d'Educació i Ciència, des de fa anys, ha concedit ajudes per a l'adquisició de llibres de text de l'alumnat de l'ensenyança bàsica a càrrec dels seus propis pressupostos, amb l'objectiu final d'arribar a la gratuïtat dels llibres en este nivell educatiu de caràcter obligatori, per a fer real l'obligació constitucional d'una ensenyança bàsica obligatòria i gratuïta.

La Generalitat va iniciar en el curs 2007-2008 un nou sistema de finançament dels llibres de text de l'ensenyança bàsica, regulat en l'Orde de 6 de juny de 2007, de la conselleria de Cultura, Educació i Esport (DOCV núm. 5530 de 08.06.2007) perquè de forma gradual s'implante la gratuïtat dels llibres a tot l'alumnat d'ensenyança bàsica de la Comunitat Valenciana. En el curs 2008-2009, el programa de gratuïtat s'estén de primer a quart curs d'Educació Primària.

El programa de gratuïtat de llibres de text, fins a la seua total implantació en tots els nivells de l'ensenyança obligatòria, coexistirà junt amb la convocatòria d'ajudes de llibres ja existent; i que per a l'alumnat que curse estudis de cinqué i sisé d'Educació Primària i Educació Secundària Obligatòria durant el curs 2008-2009, es regula en l'Orde de 17 de desembre de 2007 (DOCV núm. 5676 de 09.01.2008).

El programa de gratuïtat de llibres de text es concedirà de forma directa als alumnes, per raons d'interés social, de conformitat amb l'article 22, punt 2, apartat c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre), cal tindre en compte que no és possible determinar amb anterioritat el nombre de beneficiaris del programa de gratuïtat.

En virtut de l'autonomia pedagògica, d'organització i de gestió en el marc de la legislació vigent que atorga la Llei Orgànica 2/2006, d'Educació, en aquells casos en què el centre docent elabora els seus propis materials per al desenvolupament curricular, se'ls ofereix la possibilitat de sol·licitar la gratuïtat de llibres i adaptar-la a les necessitats inherents al dit sistema.

Així mateix, els centres específics d'Educació Especial i les aules específiques d'Educació Especial que estan autoritzats a impartir este nivell, tenen unes necessitats educatives especials i necessiten disposar d'uns recursos materials determinats per a desenvolupar el procés d'aprenentatge del seu alumnat. Per això, és voluntat d'esta administració que estos centres puguen disposar del programa de gratuïtat de

Conselleria de Educación

ORDEN de 5 de mayo de 2008, de la Conselleria de Educación, de gratuidad de libros de texto para el alumnado de primero, segundo, tercero y cuarto curso de Educación Primaria, en los centros sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana para el curso 2008-2009. [2008/6064]

El capítulo I del título preliminar de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece los principios y fines de la educación, de acuerdo con los valores de la Constitución e inspirado en los principios de calidad de la educación para todo el alumnado, independientemente de sus condiciones y circunstancias, en la equidad, que garantice la igualdad de oportunidades y en la no-discriminación por razones personales, culturales, económicas y sociales.

En el título II, capítulo II de la Ley Orgánica referida, establece los principios que han de hacer efectiva la igualdad en el ejercicio del derecho a la educación. Para ello, las administraciones públicas desarrollarán acciones de carácter compensatorio en relación con las personas, grupos y ámbitos territoriales que se encuentren en situaciones desfavorables, para lo que proveerán los recursos económicos y los apoyos precisos para ello.

Para garantizar la igualdad de todas las personas en el ejercicio del derecho a la educación, con independencia de su lugar de residencia, la administración pública prevé un sistema de becas y ayudas al estudio con cargo a los presupuestos generales del Estado, cuya regulación, con carácter básico, llevará a cabo el Gobierno.

La Generalitat, con independencia de las becas y ayudas al estudio convocadas por el Ministerio de Educación y Ciencia, desde hace años, ha concedido ayudas para la adquisición de libros de texto del alumnado de la enseñanza básica con cargo a sus propios presupuestos, con el objetivo final de llegar a la gratuidad de los libros en este nivel educativo de carácter obligatorio, para hacer real la obligación constitucional de una enseñanza básica obligatoria y gratuita.

La Generalitat inició en el curso 2007-2008 un nuevo sistema de financiación de los libros de texto de la enseñanza básica, regulado en la Orden de 6 de junio de 2007, de la conselleria de Cultura, Educación y Deporte (DOCV núm. 5530 de 08.06.2007) para que de forma gradual se implante la gratuidad de los libros a todo el alumnado de enseñanza básica de la Comunitat Valenciana. En el curso 2008-2009, el programa de gratuidad se extiende de primero a cuarto curso de Educación Primaria.

El programa de gratuidad de libros de texto, hasta su total implantación en todos los niveles de la enseñanza obligatoria, coexistirá junto con la convocatoria de ayudas de libros ya existente; y que para el alumnado que curse estudios de quinto y sexto de Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria durante el curso 2008-2009, se regula en la Orden de 17 de diciembre de 2007 (DOCV núm. 5676 de 09.01.2008).

El programa de gratuidad de libros de texto se concederá de forma directa a los alumnos, por razones de interés social, de conformidad con el artículo 22, punto 2, apartado c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18 de noviembre); ha de tenerse en cuenta que no es posible fijar con anterioridad el número de beneficiarios del programa de gratuidad.

En virtud de la autonomía pedagógica, de organización y de gestión en el marco de la legislación vigente que otorga la Ley Orgánica 2/2006, de Educación, en aquellos casos en los que el centro docente elabora sus propios materiales para el desarrollo curricular, se les ofrece la posibilidad de solicitar la gratuidad de libros adaptándolo a las necesidades inherentes a dicho sistema.

Asimismo, los centros específicos de Educación Especial y las aulas específicas de Educación Especial que están autorizados a impartir este nivel, presentan unas necesidades educativas especiales y necesitan disponer de unos recursos materiales determinados para desarrollar el proceso de aprendizaje de su alumnado. Por ello, es voluntad de esta administración que estos centros puedan disponer del programa

llibres, adequant-lo a les seues necessitats escolars. Tot això es regula específicament en esta orde.

A fi d'aconseguir els esmentats objectius i en virtut de les atribucions que em confiereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell,

ORDENE

Primer. Objecte

L'objecte de la present orde és desenrotllar el programa de gratuïtat de llibres de text per a l'alumnat de primer, segon, tercer i quart curs d'Educació Primària per al curs 2008-2009.

Segon. Crèdit disponible

El crèdit destinat al finançament del programa de gratuïtat de llibres de text per a l'alumnat de primer a quart curs d'Educació Primària serà de 15.832.682 euros, a càrrec de la línia de subvenció T0067000, del capítol IV, programa 422.20, denominada «Gratuïtat llibres de text» de la Llei 15/2007, de 27 de desembre de la Generalitat, de Presupostos per a l'exercici 2008.

El crèdit serà incrementat amb l'aportació econòmica del Ministeri d'Educació, Política Social i Esport, una vegada haja sigut firmat el conveni entre l'esmentat departament i la conselleria d'Educació, per al pròxim curs escolar 2008-2009.

Tercer. Beneficiaris

Serà beneficiari del programa de gratuïtat de llibres de text, en el curs 2008-2009, l'alumnat que curse primer a quart curs d'Educació Primària, i l'alumnat escolaritzat en centres específics d'Educació Especial i en aules específiques autoritzades d'Educació Especial en centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana.

Quart. Import de la subvenció

La quantia màxima de la subvenció per alumne per al curs 2008-2009, és per al primer cicle d'Educació Primària (1r i 2n curs) de 122 euros, i per al segon cicle d'Educació Primària (3r i 4t curs) és de 127 euros.

Quint. Sol·licituds de gratuïtat de llibres de text

1. Per a participar en el programa de gratuïtat de llibres de text, els centres, abans del 5 de juliol, mitjançant l'aplicació GESSEN enviaran telemàticament a l'adreça <http://www.edu.gva.es/bonollibre/> els fitxers informàtics que continguen la relació de l'alumnat matriculat en el centre que vaja a cursar de 1r a 4t curs d'Educació Primària en el curs escolar 2008-2009. En el cas que un alumne repetisca curs, només es podrà sol·licitar bonollibre si l'alumne repeteix 1r curs d'Educació Primària.

2. La conselleria d'Educació revisarà la informació rebuda dels centres per a poder conèixer les seues necessitats i la traslladarà a una base de dades preparada a este efecte, que haurà de reunir tots els requisits exigits per la normativa en vigor per a la protecció de dades de caràcter personal i, en concret, el que estableix el Decret 96/1998, del Govern Valencià, pel qual es regulen l'organització de la funció informàtica, la utilització dels sistemes d'informació i el Registre de Fitxers Informatitzats en l'àmbit de l'administració de la Generalitat.

3. Pel que fa a l'alumnat que s'escolaritze en el centre en el mes de setembre, es procedirà de la mateixa manera que amb la resta de l'alumnat ja matriculat. Els centres remetran les dades dels alumnes, amb anterioritat al dia 30 de setembre de 2008, a l'adreça informàtica indicada en l'apartat 5.1.

Sext. Centres docents amb projecte curricular propi

D'acord amb l'article 120.2 i 3 de la Llei Orgànica 2/2006, els centres disposen d'autonomia per a elaborar, aprovar i executar un projecte educatiu i les administracions educatives afavoriran l'autonomia dels centres perquè els seus recursos s'adeqüen als plans de treball que elaboren. Per consegüent, els centres interessats a elaborar el seu

de gratuidad de libros, adecuándolo a sus necesidades escolares, regulándose específicamente en esta orden.

Con el fin de conseguir los citados objetivos, y en virtud de las atribuciones que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell,

ORDENO

Primero. Objeto

El objeto de la presente orden es desarrollar el programa de gratuidad de libros de texto para el alumnado de primero, segundo, tercero y cuarto curso de Educación Primaria para el curso 2008-2009.

Segundo. Crédito disponible

El crédito destinado a la financiación del programa de gratuidad de libros de texto para el alumnado de primer a cuarto curso de Educación Primaria será de 15.832.682 euros, con cargo a la línea de subvención T0067000, del capítulo IV, programa 422.20, denominada «Gratuidad libros de texto» de la Ley 15/2007, de 27 de diciembre de la Generalitat, de Presupuestos para el ejercicio 2008.

Dicho crédito será incrementado con la aportación económica del Ministerio de Educación, Política Social y Deporte, una vez haya sido firmado el convenio entre el citado departamento y la conselleria de Educación, para el próximo curso escolar 2008-2009.

Tercero. Beneficiarios

Será beneficiario del programa de gratuidad de libros de texto, en el curso 2008-2009, el alumnado que curse primero a cuarto curso de Educación Primaria y el alumnado escolarizado en centros específicos de Educación Especial y en aulas específicas autorizadas de Educación Especial, en centros sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana.

Cuarto. Importe de la subvención

La cuantía máxima de la subvención por alumno para el curso 2008-2009, es para el primer ciclo de Educación Primaria (1º y 2º curso) de 122 euros, y para el segundo ciclo de Educación Primaria (3º y 4º curso), de 127 euros.

Quinto. Solicitudes de gratuidad de libros de texto.

1. Para participar en el programa de gratuidad de libros de texto, los centros, antes del 5 de julio, mediante la aplicación GESSEN, enviarán telemáticamente a la dirección <http://www.edu.gva.es/bonollibre/> los ficheros informáticos que contengan la relación del alumnado matriculado en el centro que vaya a cursar de 1º a 4º curso de Educación Primaria en el curso escolar 2008-2009. En el caso de que un alumno repita curso, sólo se podrá solicitar bonolibro si el alumno repite 1º curso de Educación Primaria.

2. La conselleria de Educación revisará la información recibida de los centros para poder conocer las necesidades de los mismos y la trasladará a una base de datos preparada al efecto, que deberá reunir todos los requisitos exigidos por la normativa en vigor para la protección de datos de carácter personal y, en concreto, lo establecido en el Decreto 96/1998, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan la organización de la función informática, la utilización de los sistemas de información y el Registro de Ficheros Informatizados en el ámbito de la administración de la Generalitat.

3. Respecto al alumnado que se escolarice en el centro en el mes de septiembre se procederá de la misma forma que con el resto del alumnado ya matriculado. Los centros remitirán los datos de dichos alumnos, con anterioridad al día 30 de septiembre de 2008, a la dirección informática indicada en el apartado 5.1.

Sexto. Centres docents con proyecto curricular propio

De acuerdo con el artículo 120.2 y 3 de la Ley Orgánica 2/2006, los centros disponen de autonomía para elaborar, aprobar y ejecutar un proyecto educativo y las administraciones educativas favorecerán la autonomía de los centros para que sus recursos se adecuen a los planes de trabajo que elaboren. Por consiguiente, los centros interesados en

propi material per al desenvolupament curricular hauran d'actuar de la manera següent.

De igual forma que la resta dels centres, abans del 5 de juliol, mitjançant l'aplicació GESCEN envarien telemàticament a l'adreça <http://www.edu.gva.es/bonollibre/> els fitxers informàtics que continguin la relació de l'alumnat matriculat en el centre que vaja a cursar de primer a quart curs d'Educació Primària en el curs escolar 2008-2009, amb la indicació de «projecte curricular propi». A més, han de remetre el model de certificat de projecte curricular propi de l'annex I, degudament omplert, al Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi de la conselleria d'Educació.

Cal seguir el procediment següent:

1. Una vegada rebuda la sol·licitud, s'assignarà al centre una dotació econòmica per cada alumne matriculat que tinga cobertura en el programa de gratuïtat de llibres. La comissió econòmica del consell escolar del centre supervisarà la gestió econòmica de les dotacions rebudes de la conselleria d'Educació per a les despeses ocasionades pel material escolar, i el consell escolar remetrà al Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi, en el mes de maig de 2009, el model de certificat de l'annex II, amb la conformitat que la dotació econòmica atorgada al centre ha complert els objectius previstos.

2. La dotació econòmica que aprobe la conselleria d'Educació serà remesa al centre a l'inici del curs escolar 2008-2009.

3. L'ajuda econòmica per a l'elaboració dels materials per al desenvolupament del currículum serà incompatible amb la sol·licitud de bonollibre.

4. Els alumnes d'estos centres no hauran d'abonar al centre cap import pels materials utilitzats pel centre per al desenvolupament curricular.

5. Els centres concertats que participen en aquesta convocatòria amb projecte curricular propi hauran d'aportar entre els dies 1 i 15 de juliol de 2008, la documentació que acredite que estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social. Este requisit és indispensable per a la concessió i abonament de la dotació econòmica que els puga correspondre.

Sèptim. Centres d'Educació Especial específica i centres amb aules específiques d'Educació Especial autoritzats

El programa de gratuïtat de llibres donarà cobertura a l'alumnat dels centres específics d'Educació Especial i a l'alumnat de les aules específiques d'Educació Especial autoritzades, en edats compreses entre els sis i els vint-i-un anys, en el curs escolar 2008-2009.

Els centres podran adquirir el material que, per les seues característiques específiques i singulars, requirisca este alumnat.

Estos centres seguiran el mateix procediment establert en els punts 1, 2, 4 i 5 de l'apartat sisé.

L'ajuda econòmica per als alumnes d'Educació Especial o escolaritzats en aules específiques d'Educació Especial autoritzades serà incompatible amb la sol·licitud de bonollibre.

Els centres amb aules específiques d'Educació Especial que estiguen autoritzades, presentaran dos fitxers a l'adreça <http://www.edu.gva.es/bonollibre/>. Un fitxer contindrà les dades de l'alumnat del centre escolaritzat en règim ordinari i s'enviarà segons establix l'apartat cinqué d'esta orde; i l'altre fitxer, amb les dades de l'alumnat escolaritzat en les aules específiques d'Educació Especial, s'enviarà segons disposa l'apartat sisé.

Igual que la resta dels centres, l'enviament telemàtic dels fitxers es realitzarà, a l'adreça informàtica esmentada, abans del 5 de juliol, amb la indicació de «Centres d'Educació Especial o Aules específiques d'Educació Especial».

Octau. Incorporació d'alumnat al llarg del curs escolar

1. El centre envariarà, amb caràcter mensual, els fitxers informàtics amb les noves sol·licituds de bonollibre de l'alumnat que s'haja incorporat després del 30 de setembre, sempre que supose la necessitat d'adquisició de nous llibres de text.

L'enviament s'efectuarà entre els dies 15 i 25 de cada mes, i es realitzarà a l'adreça informàtica i d'acord amb el procediment menci-

elaborar su propio material para el desarrollo curricular deberán actuar de la siguiente forma:

Al igual que el resto de los centros, antes del 5 de julio, mediante la aplicación GESCEN envariarán telemáticamente a la dirección <http://www.edu.gva.es/bonollibre/> los ficheros informáticos que contengan la relación del alumnado matriculado en el centro que vaya a cursar de primer a cuarto curso de Educación Primaria en el curso escolar 2008-2009, con la indicación de «proyecto curricular propio». Además, han de remitir el modelo de certificado de proyecto curricular propio del anexo I, debidamente cumplimentado, al Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio de la conselleria de Educación.

El procedimiento a seguir será el siguiente:

1. Una vez recibida la solicitud, se asignará al centro una dotación económica por cada alumno matriculado que tenga cobertura en el programa de gratuidad de libros. La comisión económica del consejo escolar del centro supervisarà la gestión económica de las dotaciones recibidas de la conselleria de Educación para los gastos ocasionados por el material escolar y el consejo escolar remitirá al Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio, en el mes de mayo de 2009, el modelo de certificado del anexo II, dando conformidad a que la dotación económica otorgada al centro ha cumplido los objetivos previstos para la misma.

2. La dotación económica que apruebe la conselleria de Educación será remitida al centro al inicio del curso escolar 2008-2009.

3. La ayuda económica para la elaboración de los materiales para el desarrollo del currículo será incompatible con la solicitud de bonollibre.

4. Los alumnos de estos centros no deberán abonar al centro importe alguno por los materiales utilizados por el centro para el desarrollo curricular.

5. Los centros concertados que participen en esta convocatoria con proyecto curricular propio deberán aportar, entre los días 1 y 15 de julio de 2008, la documentación que acredite que están al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Este requisito es indispensable para la concesión y abono de la dotación económica que les pueda correspondre.

Séptimo. Centres de Educación Especial específica y centros con aules específicas de Educación Especial autorizados.

El programa de gratuidad de libros dará cobertura al alumnado de los centros específicos de Educación Especial y al alumnado de las aulas específicas de Educación Especial autorizadas, en edades comprendidas entre los seis y los veintinueve años, en el curso escolar 2008-2009.

Los centros podrán adquirir el material que, por sus características específicas y singulars, requiera este alumnado.

Estos centros seguirán el mismo procedimiento que el establecido en los puntos 1, 2, 4 y 5 del apartado sexto.

La ayuda económica para los alumnos de Educación Especial o escolarizados en aulas específicas de Educación Especial autorizadas será incompatible con la solicitud de bonollibre.

Los centros con aules específicas de Educación Especial que estén autorizadas presentarán dos ficheros a la dirección <http://www.edu.gva.es/bonollibre/>. Un fichero contendrá los datos del alumnado del centro escolarizado en régimen ordinario y se enviará según lo establecido en el apartado quinto de esta orden; y el otro fichero con los datos del alumnado escolarizado en las aulas específicas de Educación Especial, se enviará según lo dispuesto en el apartado sexto.

Al igual que el resto de los centros, el envío telemático de los ficheros se realizará, a la dirección informàtica citada, antes del 5 de julio, con la indicación de «Centros de Educación Especial o Aulas específicas de Educación Especial».

Octavo. Incorporación de alumnado a lo largo del curso escolar

1. El centro envariará, con carácter mensual, los ficheros informáticos con las nuevas solicitudes de bonollibre del alumnado que se haya incorporado con posterioridad al 30 de septiembre, siempre que suponga la necesidad de adquisición de nuevos libros de texto.

El envío se efectuará entre los días 15 y 25 de cada mes, y se realizará a la dirección informàtica y de acuerdo con el procedimiento

onat en l'apartat 5.1, perquè es puga procedir a la seua inclusió en la base de dades i l'entitat col·laboradora puga emetre els bonollibres als nous alumnes.

2. L'últim mes en què podran enviar-se sol·licituds és el mes de febrer de 2009, i l'últim dia per a remetre els fitxers serà el 28 de febrer.

Nové. Procediment per a l'adquisició dels llibres de text

1. La conselleria d'Educació contractarà la gestió de la subvenció amb una empresa privada, que serà seleccionada per mitjà d'un procediment sotmés als principis de publicitat, concurrència, igualtat i no-discriminació, de conformitat amb la llei de contractes vigent, que tindrà la consideració d'entitat col·laboradora i reunirà els requisits que estableixen els articles 12 i 13 de la Llei General de Subvencions, i complirà totes les obligacions de l'article 14 de l'esmentada llei.

L'esmentada empresa realitzarà els treballs d'emissió dels bonollibres, distribució d'estos als centres, recepció de la nota d'entrega de les llibreries i entitats autoritzades per a la venda de llibres que hagen acceptat participar en el programa, acompanyades dels bonollibres corresponents, comprovació i posterior pagament als establiments comercials i entitats autoritzades.

2. A fi que l'entitat col·laboradora puga realitzar els treballs encomanats, la conselleria d'Educació li facilitarà, en suport informàtic, el fitxer de dades de l'alumnat a qui calga entregar el bonollibre perquè procedisca a la seua personalització.

L'entitat col·laboradora haurà de complir el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en particular l'article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat (especialment adoptarà les mesures previstes en l'article 4), així com el que estableixen les disposicions de desplegament de la normativa anterior que es troben en vigor durant la vigència del contracte.

3. Entre el dia 1 i el 4 de setembre de 2008, l'entitat col·laboradora distribuirà els bonollibres als centres. Qualsevol incidència que puga produir-se haurà de resoldre's abans del dia 12 de setembre, data en què necessàriament s'haurà distribuït el total dels bonollibres als seus beneficiaris.

4. Els centres entregaran els bonollibres als pares o tutors, que firmaran el rebut corresponent. El termini de validesa del bonollibre serà de 30 dies des de la seua data d'emissió. Transcorregut este termini sense que el bonollibre haja sigut recollit pels pares dels alumnes, els seus tutors o representants legals, el centre el tornarà a l'entitat col·laboradora, sense que puga realitzar-se un nou bonollibre a l'alumne a qui li haja caducat per este motiu.

5. Una vegada que el centre haja entregat el bonollibre als seus titulars, pares o representants legals, estos hauran de canviar-lo, abans de la data de caducitat, pels llibres de text corresponent al nivell d'ensenyança en què l'alumne estiga matriculat en el curs 2008-2009 en les llibreries i la resta d'establiments autoritzats per a la venda de llibres i que estiguen associats a l'entitat col·laboradora. Si el bonollibre caduca i no s'ha canviat, no se'n podrà sol·licitar un de nou. Tampoc no es podrà sol·licitar un nou bonollibre quan, una vegada entregat als seus titulars, pares o representants legals, fóra causa de pèrdua o qualsevol altra situació que impedisca el seu canvi.

Deu. Alumnat que es trasllada de centre

En aquells casos en què l'alumne es trasllade de centre durant el curs escolar 2008-2009 haurà d'entregar, al centre des del qual es trasllade, els llibres que ha adquirit amb l'import de la subvenció del programa de gratuïtat de llibres. Els dits llibres quedaran a disposició del centre per a la seua utilització per altres alumnes que puguen incorporar-se.

Si el centre haguera sol·licitat el bonollibre d'un alumne matriculat en el mateix centre i este es traslladara en iniciar el curs escolar 2008-2009 a un altre centre docent de la Comunitat Valenciana, el centre

mencionado en el apartado 5.1, para que se pueda proceder a su inclusión en la base de datos y la entidad colaboradora pueda emitir los bonolibras a los nuevos alumnos.

2. El último mes en que podrán enviarse solicitudes es el mes de febrero de 2009, y el último día para remitir los ficheros será el 28 de febrero.

Noveno. Procedimiento para la adquisición de los libros de texto

1. La conselleria de Educación contratará la gestión de la subvención con una empresa privada, que será seleccionada mediante un procedimiento sometido a los principios de publicidad, concurrència, igualdad y no-discriminación, de conformidad con la ley de Contratos en vigor, que tendrá la consideración de entidad colaboradora y reunirá los requisitos que establecen los artículos 12 y 13 de la Ley General de Subvenciones, y cumplirá todas las obligaciones del artículo 14 de la citada ley.

La citada empresa realizará los trabajos de emisión de los bonolibras, distribución de los mismos a los centros, recepción de nota de entrega de las librerías y entidades autorizadas para la venta de libros que hayan aceptado participar en el programa, acompañadas de los bonolibras correspondientes, comprobación de estos y posterior pago a los establecimientos comerciales y entidades autorizadas.

2. Al objeto de que la entidad colaboradora pueda realizar los trabajos encomendados, la conselleria de Educación facilitará a la misma, en soporte informático, el fichero de datos del alumnado al que haya que entregar el bonolibro para que proceda a su personalización.

La entidad colaboradora deberá cumplir con lo establecido en la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, en particular el artículo 12 de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Caràcter Personal, el Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de medidas de seguridad (especialmente adoptará las medidas previstas en el artículo 4), así como lo establecido en las disposiciones de desarrollo de la normativa anterior que se encuentren en vigor durante la vigencia del contrato.

3. Entre el día 1 y el 4 de septiembre de 2008, la entidad colaboradora distribuirá los bonolibras a los centros. Cualquier incidencia que pueda producirse deberá resolverse antes del día 12 de septiembre, fecha en la que necesariamente se habrá distribuido el total de los bonolibras a sus beneficiarios.

4. Los centros entregarán los bonolibras a los padres o tutores, que firmarán el recibo correspondiente. El plazo de validez del bonolibro será de 30 días desde la fecha de emisión del mismo. Transcurrido este plazo sin que el bonolibro haya sido recogido por los padres de los alumnos, sus tutores o representantes legales, el centro lo devolverá a la entidad colaboradora, sin que pueda realizarse un nuevo bonolibro al alumno que le haya caducado por este motivo.

5. Una vez que el centro haya entregado el bonolibro a sus titulares, padres o representantes legales, éstos deberán canjearlo, antes de la fecha de caducidad, por los libros de texto correspondientes al nivel de enseñanza en el que el alumno esté matriculado en el curso 2008-2009, en las librerías y demás establecimientos autorizados para la venta de libros y que estén asociados a la entidad colaboradora. Si el bonolibro caduca sin haber sido canjeado, no se podrá solicitar uno nuevo. Tampoco se podrá solicitar un nuevo bonolibro cuando, una vez entregado a sus titulares, padres o representantes legales, fuera causa de pérdida o cualquier otra situación que impidiera el canjeo del mismo.

Diez. Alumnado que se traslada de centro

En aquellos casos en los que el alumno se traslade de centro durante el curso escolar 2008-2009 deberá entregar, al centro desde el que se traslade, los libros que ha adquirido con el importe de la subvención del programa de gratuidad de libros. Dichos libros quedarán a disposición del centro para su utilización por otros alumnos que puedan incorporarse.

Si el centro hubiera solicitado el bonolibro de un alumno matriculado en el mismo centro y éste se trasladara al iniciar el curso escolar 2008-2009 a otro centro docente de la Comunitat Valenciana, el centro

d'origen s'encarregarà de tornar el bonollibre a l'entitat col·laboradora. El centre a què l'alumne haja traslladat la seua matrícula haurà de sol·licitar un nou bonollibre.

Onze. Incompatibilitats

1. Són compatibles les ajudes concedides per altres administracions públiques per a l'adquisició de llibres de text, d'acord amb l'article 19.2 i 3 de la Llei General de Subvencions, sempre que la suma no supere el cost dels llibres de text.

L'esmentada compatibilitat no serà aplicable en el cas que els ajuntaments o qualsevol altra entitat pública o privada entregue els llibres de text de forma gratuïta a l'alumne directament o indirectament a través de l'ús de la biblioteca d'aula.

2. Quan els directores dels centres tinguen coneixement que l'ajuntament del seu municipi, o qualsevol altra entitat pública o privada, facilite, directament o indirectament, els llibres de text de manera gratuïta, hauran de comunicar-ho a l'administració educativa.

Dotze. Procediment de pagament

1. Les llibreries i entitats autoritzades per a la venda de llibres, que estiguen associades a la xarxa de l'entitat col·laboradora, han d'enviar a esta una nota d'entrega en què s'indique que han sigut entregades notes de compra per l'import corresponent als bonollibres que s'acompanyen per a la seua deguda justificació. En l'esmentada nota d'entrega ha de constar el nom de l'establiment o entitat autoritzada, el seu NIF o CIF, la data, el nombre de bonollibres canviats i el seu import total.

2. L'entitat col·laboradora es farà càrrec de les notes d'entrega i dels bonollibres canviats i la conselleria d'Educació realitzarà els pagaments a l'empresa col·laboradora a mesura que esta vaja justificant els abonaments realitzats a les llibreries o entitats autoritzades per a la venda de llibres, tal com preveu l'article 34 de la Llei General de Subvencions.

La justificació es realitzarà per mitjà d'un certificat de l'entitat col·laboradora que anirà acompanyat de les notes d'entrega de les llibreries, amb els bonollibres corresponents a cada una d'estes i els comprovants de pagament realitzats per l'entitat col·laboradora. Així mateix, l'esmentada informació haurà de remetre's en suport informàtic, segons el format que indique la conselleria d'Educació.

Tretze. Comissió de seguiment i avaluació

1. Es constituirà una comissió de seguiment i avaluació del programa de gratuïtat de llibres de text que supervisarà i avaluarà el funcionament del programa. Esta comissió es reunirà, almenys, una vegada en el curs escolar.

2. La comissió estarà constituïda pels membres següents:

– La cap del Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi, a qui correspondrà la presidència.

– Dos inspectors d'Educació designats per la Secretaria Autònoma d'Educació.

– Un representant de les associacions de pares i mares d'alumnes, que forme part de la Mesa de Pares i que siga proposat per la dita mesa.

– Un representant de les associacions d'alumnes, que forme part de la Mesa d'Alumnes i que siga proposat per la dita Mesa.

– Els caps de la Secció de Centres de les direccions territorials d'Educació.

– Un funcionari del Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi, que exercirà les funcions de secretari.

3. En cas d'absència del president, serà substituït pel funcionari del Servei de Títols, Beques i Ajudes a l'Estudi qui forma part de la Comissió, i en este cas les funcions de secretari de la Comissió seran exercides per un altre funcionari del servei. En cas d'absència d'algun cap de Secció de Centres de les direccions territorials d'Educació, podrà ser substituït per la persona que designe el director territorial corresponent.

de origen se encarregarà de devolguer el bonollibre a la Entidad colaboradora. El centro al que el alumno haya trasladado su matrícula habrá de solicitar un nuevo bonollibre.

Once. Incompatibilidades

1. Son compatibles las ayudas concedidas por otras administraciones públicas para la adquisición de libros de texto, de acuerdo con el artículo 19.2 y 3 de la Ley General de Subvenciones, siempre que la suma no supere el coste de los libros de texto.

La citada compatibilidad no será aplicable en el caso de que los ayuntamientos o cualquier otra entidad pública o privada entregue los libros de texto de forma gratuita al alumno directa o indirectamente a través del uso de la biblioteca de aula.

2. Cuando los directores de los centros tengan conocimiento de que el ayuntamiento de su municipio, o cualquier otra entidad pública o privada facilite, directa o indirectamente, los libros de texto de manera gratuita, deberán comunicarlo a la administración educativa.

Doce. Procedimiento de pago

1. Las librerías y entidades autorizadas para la venta de libros, que estén asociadas a la red de la entidad colaboradora, enviarán a ésta una nota de entrega en la que se indique que han sido entregadas notas de compra por el importe correspondiente a los bonollibres que se acompañan para su debida justificación. En la citada nota de entrega debe constar el nombre del establecimiento o entidad autorizada, el NIF o CIF del mismo, la fecha, el número de bonollibros canjeados y su importe total.

2. La entidad colaboradora se hará cargo de las notas de entrega y de los bonollibros canjeados y la conselleria de Educación realizará los pagos a la empresa colaboradora a medida que ésta vaya justificando los abonos realizados a las librerías o entidades autorizadas para la venta de libros, tal como prevé el artículo 34, de la Ley General de Subvenciones.

La justificación se realizará mediante un certificado de la entidad colaboradora que vendrá acompañado de las notas de entrega de las librerías, con los bonollibros correspondientes a cada una de estas y los comprobantes de pago realizados por la entidad colaboradora. Asimismo, la citada información deberá remitirse en soporte informático, según el formato que indique la conselleria de Educación.

Trece. Comisión de seguimiento y evaluación

1. Se constituirá una comisión de seguimiento y evaluación del programa de gratuidad de libros de texto que supervisarà y evaluarà el funcionamiento del programa. Esta comisión se reunirà, al menos, una vez en el curso escolar.

2. La comisión estará constituida por los siguientes miembros:

– La jefa del Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio, a quien corresponderá la presidencia.

– Dos inspectores de Educación designados por la Secretaría Autónoma de Educación.

– Un representante de las asociaciones de padres y madres de alumnos, que forme parte de la Mesa de Padres y que sea propuesto por dicha mesa.

– Un representante de las asociaciones de alumnos, que forme parte de la Mesa de Alumnos y que sea propuesto por dicha mesa.

– Los jefes de la Sección de Centros de las direcciones territoriales de Educación.

– Un funcionario del Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio, que ejercerá las funciones de secretario.

3. En el caso de ausencia del presidente, será sustituido por el funcionario del Servicio de Títulos, Becas y Ayudas al Estudio que forma parte de la Comisión, y, en este caso, las funciones de secretario de la Comisión serán ejercidas por otro funcionario del servicio. En caso de ausencia de algún jefe de Sección de Centros de las direcciones territoriales de Educación, podrá ser sustituido por la persona que designe el director territorial correspondiente.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

La present convocatòria, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 147/2007, de 7 de setembre, del Consell, pel qual regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques (DOCV núm. 5596, d'11 de setembre), està exempta de notificació a la Comissió Europea per no ser aplicable l'article 87, apartat 1, del Tractat CE, en la mesura que no afecta els intercanvis comercials entre els estats membres.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Esta orde produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segona

D'acord amb els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant del conseller d'Educació en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu haurà de plantejar-se davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació.

València, 5 de maig de 2008

El conseller d'Educació,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Certificat de projecte curricular propi

(Nom i cognoms) _____
_____, secretari/ària del centre docent _____
_____, de la localitat de _____
_____ amb codi _____

D'acord amb l'article 120.1 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 04.05.2005), que estableix que els centres disposaran d'autonomia pedagògica i de gestió en el marc de la legislació vigent, i amb l'article 120.3, que disposa que les administracions educatives afavoriran l'autonomia dels centres de manera que els seus recursos econòmics, materials i humans puguen adequar-se als plans de treball i organització que elaboren, una vegada que siguen convenientment avaluats i valorats, així com el Decret 111/2007, de 20 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.

CERTIFICA

Que d'acord amb la citada normativa, el centre elabora el seu propi projecte curricular.

Que d'acord amb l'article 6 de l'Orde de 5 de maig de 2008, de la conselleria d'Educació, de gratuïtat de llibres de text per a l'alumnat de primer, segon, tercer i quart curs d'Educació Primària en els centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, per al curs

DISPOSICIÓN ADICIONAL

La presente convocatoria, de conformidad con el artículo 3.4, del Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, del Consell, que regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas (DOCV núm. 5.596, de 11 de septiembre), está exenta de notificación a la Comisión Europea por no serle de aplicación el artículo 87, apartado 1 del Tratado CE, en la medida que no afecta a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Esta orden producirá efectos a partir del día siguiente de la publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

Segunda

De acuerdo con los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y los artículos 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente un recurso de reposición o bien plantear directamente recurso contencioso-administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se deberá interponer ante el conseller de Educación en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación.

b) El recurso contencioso-administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación.

Valencia, 5 de mayo de 2008

El conseller de Educación,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Certificado de proyecto curricular propio

D./D^a _____
_____, secretario/a del centro docente _____
_____, de la localidad de _____
_____ con código _____

De acuerdo con el artículo 120.1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo de Educación (BOE 04.05.2005), que establece que los centros dispondrán de autonomía pedagógica y de gestión en el marco de la legislación vigente, y con el artículo 120.3 que dispone que las administraciones educativas favorecerán la autonomía de los centros de forma que sus recursos económicos, materiales y humanos puedan adecuarse a los planes de trabajo y organización que elaboren, una vez que sean convenientemente evaluados y valorados, así como el Decreto 111/2007, de 20 de julio, del Consell, por el que se establece el currículo de la Educación Primaria en la Comunitat Valenciana,

CERTIFICA

Que de acuerdo con la citada normativa, el centro elabora su propio proyecto curricular.

Que de acuerdo con el artículo 6 de la Orden de 5 de mayo de 2008, de la conselleria de Educación, de gratuidad de libros de texto para el alumnado de primero, segundo, tercero y cuarto curso de Educación Primaria, en los centros sostenidos con fondos públicos de la

2008/2009, s'ha remès per mitjans informàtics un fitxer amb les dades relatives a un total de _____ alumnes.

_____, ____ de _____ de 2008

Vist i plau
director/a Secretari/ària

Segell del centre

ANNEX II

Certificat del consell escolar

(Nom i cognoms) _____
_____, secretari/ària del consell escolar del centre docent _____
_____, de la localitat de _____
_____ amb codi _____

D'acord amb l'article 120.1 de la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (BOE 04.05.2005), que estableix que els centres disposaran d'autonomia pedagògica i de gestió en el marc de la legislació vigent, i amb l'article 120.3 que disposa que les administracions educatives afavoriran l'autonomia dels centres de manera que els seus recursos econòmics, materials i humans puguen adequar-se als plans de treball i organització que elaboren, una vegada que siguen convenientment avaluats i valorats, així com el Decret 111/2007, de 20 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix el currículum de l'Educació Primària a la Comunitat Valenciana.

Segons l'Orde de 5 de maig de 2008, de la conselleria d'Educació, de gratuïtat de llibres de text per a l'alumnat de primer, segon, tercer i quart curs d'Educació Primària en els centres sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana, per al curs 2008/2009, en l'article 6, que estableix el sistema de dotació econòmica als centres que elaboren el seu propi projecte curricular, i l'article 7, que estableix el sistema d'ajuda econòmica per als centres d'Educació Especial específica i centres amb aules específiques d'Educació Especial que estiguen autoritzades.

CERTIFICA

Que al centre se li ha assignat un import total per valor de _____ euros i que, segons la comissió econòmica del consell escolar del centre, la dita dotació ha sigut destinada per a:

- Sufragar els gastos derivats del desenrotllament curricular.
- Sufragar els gastos derivats de les necessitats pròpies de l'alumnat d'Educació Especial.

_____, ____ de _____ de 2008

Vist i plau

President/a Secretari/ària

Segell del centre

Comunitat Valenciana para el curso 2008/2009, se ha remitido por medios informáticos un fichero con los datos relativos a un total de _____ alumnos.

_____, ____ de _____ de 2008

VºBº
director/a Secretario/a

Sello del centro

ANEXO II

Certificado del consejo escolar

D./Dª _____
_____, secretario/a del consejo escolar del centro docente _____
_____, de la localidad de _____
_____ con código _____

De acuerdo con el artículo 120.1 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación (BOE 04.05.2005), que establece que los centros dispondrán de autonomía pedagógica y de gestión en el marco de la legislación vigente, y con el artículo 120.3 que dispone que las administraciones educativas favorecerán la autonomía de los centros de forma que sus recursos económicos, materiales y humanos puedan adecuarse a los planes de trabajo y organización que elaboren, una vez que sean convenientemente evaluados y valorados, así como el Decreto 111/2007, de 20 de julio, del Consell, por el que se establece el currículo de la Educación Primaria en la Comunitat Valenciana.

Según la Orden de 5 de mayo de 2008, de la conselleria de Educación, de gratuidad de libros de texto para el alumnado de primero, segundo, tercero y cuarto curso de Educación Primaria en los centros sostenidos con fondos públicos de la Comunitat Valenciana para el curso 2008/2009, en el artículo 6, que establece el sistema de dotación económica a los centros que elaboran su propio proyecto curricular, y el artículo 7 que establece el sistema de ayuda económica para los centros de Educación Especial específica y centros con aulas específicas de Educación Especial que estén autorizadas.

CERTIFICA

Que al centro se le ha asignado un importe total por valor de _____ euros y que, según la comisión económica del consejo escolar del centro, dicha dotación ha sido destinada para:

- Sufragar los gastos derivados del desarrollo curricular.
- Sufragar los gastos derivados de las necesidades propias del alumnado de Educación Especial.

_____, ____ de _____ de 2008

VºBº

Presidente/a Secretario/a

Sello del centro
